Ansøgningsskema

om bidrag til finansiering af erhvervelse af privat udlejningsejendom[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| **Boligorganisationen** | |
| Navn |  |
| Organisationsnummer i Landsbyggefonden |  |
| Boligorganisationens adresse |  |
| Kontaktperson i boligorganisationen  *(angiv navn, e-mailadresse og telefonnummer)* |  |
| Hvor stor er boligorganisationens disponible arbejdskapital, jf. seneste regnskabsopgørelse |  |
| Hvor stor er boligorganisationens disponible dispositionsfond, jf. seneste regnskabsopgørelse |  |
| **Ejendommen** | |
| Ejendommens beliggenhed |  |
| Ejendomsnummer/ejendomsnumre |  |
| Antal boliger i ejendommen i dag |  |
| Forventet antal boliger i ejendommen, når den bliver taget i brug til almene boligformål, fordelt på boligtype:  Familieboliger:  Ældreboliger:  Ungdomsboliger: |  |
| Ejendommens bruttoetageareal, jf. BBR |  |
| Er der tinglyst servitutter på ejendommen af betydning for dens evt. fremtidige anvendelse til almene boligformål? Hvis ja, hvilke? |  |
| Er der gældende krav i lokal- eller kommuneplaner af betydning for ejendommens evt. fremtidige anvendelse til almene boligformål?  Hvad ja, hvilke? |  |
| Er der ledige boliger i ejendommen, bortset fra evt. nyligt fraflyttede boliger (inden for 3 måneder)?  Hvis ja, hvad er forklaringen herpå? |  |
| Ejendommens energimærke |  |
| Boligejerform |  |
| **Ejendommens pris** |  |
| Hvad er ejendommens forventede pris |  |
| Er der indgået en (betinget) aftale om ejendommens pris? |  |
| **Oplysning om forbedringsarbejder m.v.** | |
| Skal der gennemføres nødvendige bygningsarbejder eller foretages andre anlægsinvesteringer, før ejendommen kan tages i brug og er egnet til almene boligformål (fx sammenlægning af større herskabslejligheder, udbedring af sundhedsfarlige forhold o.l.)?  Hvis ja, angiv arbejdets/investeringens karakter og forventede pris inkl. moms:  1.  2.  3. |  |
| Forudsættes der afholdt andre udgifter i forbindelse med købet, som må anses for nødvendige for, at boligerne fremover vil kunne anvendes til almene boligformål?  Hvis ja, angiv udgifternes størrelse og hvad de vedrører? |  |
| Er der særlige fysiske og tekniske forhold vedrørende ejendommen af betydning for dens evt. fremtidige anvendelse og udnyttelse til boligformål, herunder almene boligformål, fx forurenet grund, sundhedsmæssige/indeklimarelaterede problemer, grundlæggende byggetekniske problemer m.v.  Hvis ja, hvilke? |  |
| **Finansiering** |  |
| Hvordan forudsættes finansiering af erhvervelsen tilvejebragt?  Angiv den samlede finansieringsudgift:  Angiv herunder de enkelte elementer i finansieringen og deres omfang i kr. |  |
| Realkreditlån |  |
| Boligorganisationens dispositionsfond, lån |  |
| Boligorganisationens arbejdskapital, tilskud |  |
| Andet? Hvis ja, hvilket |  |
| For hvert lån angives følgende oplysninger: |  |
| * Lånetype * Hovedstol i kr. * Kursværdi * Evt. afdragsfrihed opgjort i år/måneder * Effektiv rente p.a. * Fast eller variabel rente. Hvis variabel angives også antal år/måneder til næste rentetilpasning * Løbetid |  |
| **Ansøgt beløb og begrundelse** | |
| Hvor stort et statslån søges der om? |  |
| Hvad er boligorganisationens begrundelse for ansøgningen? Hvordan kan projektet være med til at fremme den blandede by? Det oplyses herunder, om der er særlige boligmarkedsrelaterede eller bystrategiske begrundelser. |  |
| Ansøgningen skal vedlægges:  1. Et bilag med et langtidsbudget for planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse af ejendommen  2. En oversigt over lejemål i ejendommen med angivelse af størrelse i m2 (bruttoetageareal, jf. BBR), anvendt lejefastsættelsesregel og månedlig leje.  3. Kopi af betinget købsaftale eller dokumentation af drøftelser med sælger om køb.  4. Boligorganisationens redegørelse og dokumentation vedrørende:   * Økonomisk plan for drift af ejendommen, herunder forventet budget vedrørende ejendommen for første hele budgetår efter omdannelse til almen udlejningsejendom, forventet driftsbudget efter 10 år (opgjort i faste priser) forudsat at alle boliger er udlejet som almene, samt planlagt forløb for vedligeholdelseshenlæggelser i en mindst 10 årig periode. Budgetter skal opstilles ved anvendelse af følgende overordnede budgetposter: Administrationsbidrag, skatter og afgifter m.v., løbende vedligeholdelse og rengøring, henlæggelser til vedligeholdelse m.v., ydelser (rente, afdrag og bidrag) på forbedringslån, ydelser på lån vedrørende køb af ejendommen (specificeres på kreditor og lånetype) og øvrige. Hver budgetpost kan detaljeres yderligere. * Oversigt over beregnet huslejeniveau for boliger, der udlejes på almene vilkår, i år 1 og år 10 efter køb af ejendommen samt oplysning om, hvornår ejendommen fuldtud forventes omdannet til almene boliger med udgangspunkt i den nuværende fraflytningshyppighed. * Opgørelse af nuværende lejeindtægter og tilgodehavender. * Eventuel supplerende information af betydning for styrelsens vurdering af ejendomserhvervelsen, herunder indhentet due diligence-rapportering. (Hvis informationen vil blive indhentet, men endnu ikke foreligger på ansøgningstidspunktet, anføres, hvornår den forventes at foreligge). * Udskrift af tingbogen.   5. Kommunens erklæring vedrørende   * At kravene i § 4 i bekendtgørelse om særlig støtte til almene boligorganisationers erhvervelse af beboelsesejendomme er opfyldt eller vil kunne opfyldes inden for de i bekendtgørelsen angivne frister. * Kommunens indstilling, herunder redegørelse for om og i givet fald af hvilke grunde boligorganisationens ansøgning efter kommunens opfattelse bør imødekommes. | |
| Ansøgning:  Dato: Ansøger: | |

1. Der gøres opmærksom på, at det må påregnes, at Social- og Boligstyrelsen vil indhente yderligere information til brug for behandling af ansøgningen. Styrelsen kan herunder anmode Landsbyggefonden eller en uvildig rådgiver om at foretage eller deltage i en bygningsgennemgang. [↑](#footnote-ref-1)